

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 17.06.2025 klo 16:07. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

590/2025

Lapsiperheiden tilapäisen kotipalvelun sääntökirjan muuttaminen

Valmistelija Päivi Juurinen, 040 801 6785 , etunimi.sukunimi@pirha.fi

Lasten, nuorten ja perheiden palvelulinjan johtoryhmä on kokouksessaan 1/2025 linjannut, että palvelulinjan palveluissa hyvinvointialueen lukuun toimivilta palveluntuottajilta edellytetään oman asiakastietojärjestelmän hankintaa. Tämän johdosta sääntökirjan palvelukohtaiseen osioon on lisätty uusi luku 2.10 Palvelussa käytettävät tietojärjestelmät. Lisäksi sääntökirjaan aiemmin sisältynyt tietosuojaliite, samoin kuin uusi salassapito- ja turvallisuusliite, ovat jatkossa linkitettynä ajantasaisiin dokumentteihin hyvinvointialueen ulkoisille sivuille.

Sääntökirjaan on samalla vaihdettu päivitetty yleinen osio, joka on ollut aluehallituksen käsittelyssä toisen sääntökirjan yhteydessä (AH 17.2.2025 § 56).

Sääntökirja astuu voimaan 1.10.2025 alkaen.

Liitteet:

- 1 Lapsiperheiden tilapäisen kotipalvelun palvelusetelin sääntökirja
- 2 Lapsiperheiden tilapäisen kotipalvelun palvelusetelin sääntökirja

Päätös

Päätän, että Lapsiperheiden tilapäisen kotipalvelun palvelusetelin sääntökirjaan tehdään esityksen mukaiset muutokset.

Päätöksen peruste

Hyvinvointialue päättää ne sosiaali- ja terveyspalvelut, joiden järjestämisessä se käyttää palveluseteliä hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 9 § 1:n momentin mukaisesti.

Aluehallitus hyväksyi Lapsiperheiden tilapäisen kotipalvelun palvelusetelin sääntökirjan 19.12.2022 § 331 ja myöhemmin muun muassa palvelusetelin arvoon liittyviä muutoksia 17.6.2024 § 179. Hankintajohtaja voi tehdä vähäisiä tai teknisiä muutoksia palvelusetelien sääntökirjoihin.

Hankintajohtajan päätöksellä on päivitetty sisällysluettelo (6.2.2023, § 3) ja tehty tarkennuksia laskutukseen, PSOP-järjestelmään käyttöön ja hintaliitteeseen (24.3.2023, § 4).

Tiedoksi

Leila Haakana, Päivi Juurinen, Outi Nieminen, Katja Hämäläinen, Mervi Jokinen, Heidi Rantala, Titta Pelttari, Elisa Sivula, palveluntuottajat, psop@istekki.fi

Allekirjoitus

Anniina Tirronen, Hankintajohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 17.06.2025 klo 16:07. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Nähtävillä Pirkanmaan hyvinvointialueen verkkosivulla pirha.cloudnc.fi 19.6.2025

Otteen oikeaksi todistaa

Tampere

18.06.2025

Kristiina Heinonen

JOHDON ASSISTENTTI

Tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostitse 18.6.2025

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 17.06.2025 klo 16:07. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 9/2025

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Pirkanmaan hyvinvointialueen aluehallitukselle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Oikaisuvaatimus tehdään Pirkanmaan hyvinvointialueen aluehallitukselle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pirkanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Pirkanmaan hyvinvointialue, kirjaamo

Postiosoite: PL 272, 33101 Tampere

Käyntiosoite: G-rakennus, Nivelkatu 5, 1. krs, kirjaamo

Sähköpostiosoite: kirjaamo@pirha.fi

Huom. Sähköpostitse ei suositella lähetettävän henkilötietoja tai salassapidettäviä tietoja sisältäviä viestejä.

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9.00–14.30.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä myös hyvinvointialueen sähköisessä asiointissa: asiointi.pirha.fi (Asioi hallinnon kanssa).

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 17.06.2025 klo 16:07. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona virastot ovat suljettuna, valitusasiakirjat saa toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.